



TEMA VAKFI – Turan DEMİRASLAN BURSU YÖNERGESİ

AMAÇ

Madde 1

Yüksek lisans ve doktora öğrenimi gören ve bu eğitimini sürdürebilmesi için maddi desteğe ihtiyacı olan öğrencilere TEMA Vakfı amacı doğrultusunda ihtiyaç duyulan araştırma konularında burs verilmesi.

BAŞVURU KOŞULLARI

Madde 2

a. Burs almak için başvuran öğrencilerinin aşağıda belirtilen koşulları taşıması gerekmektedir.

- (1) Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak.
- (2) Adli veya disiplin suçu işlememiş olmak.
- (3) Üniversitelerin öncelikle ziraat, orman, biyoloji, coğrafya ve çevre bölümlerinden olmak üzere ilgili olabilecek başka bölümlerin birinden TEMA Vakfı amaç ve hedeflerine ulaşmada hizmet edebilecek bir programda yüksek lisans veya doktora öğrenimine başlamış ve devam ettiriyor olmak.
- (4) Eğitim ve araştırma ihtiyaçlarının karşılanması açısından maddi desteğe ihtiyacı bulunmak.

b. Araştırma bursunun süresi ve burs miktarı yapılacak araştırma önerisine göre belirlenir. Araştırma projesi konusu TEMA Vakfı tarafından belirlenir veya öğrenciler tarafından önerilir.

c. Yukarıda 2 a ve b' de belirtilenlerin dışında, TEMA Vakfı amaç ve hedeflerine uygun projelere teknik eleman sağlamak amacıyla, üniversitelerin uygun görülen ana bilim dallarından mezun olmuş kişilere, TEMA Vakfı Yönetim Kurulu kararı ile yüksek lisans veya doktora şartı aranmaksızın uygun görülen konularda eğitim bursu verilebilir. Burs süresi 24 ayı aşmamak üzere projeyi yürütecek öğretim üyesinin teklifine göre yine TEMA Vakfı Yönetim Kurulu'na belirlenir.



BAŞVURU TARİHİ VE GEREKLİ EVRAKLAR

Madde 3

- a. Bursa başvuru tüm yıl boyunca yapılabilir.
- b. Öğrenciler başvuru için aşağıda yazılı belgeleri TEMA Vakfı İnsan Kaynakları Bölümünden veya TEMA Web sayfasından temin edecekleri formlara göre doldurarak TEMA Vakfı İnsan Kaynakları Bölümüne teslim ederler.
 - (1) TEMA Vakfı- Turan DEMİRASLAN Bursu Başvuru Formu (**EK-A**)
 - (2) Özgeçmiş (**EK-B**)
 - (3) Araştırma Önerisi (**EK-C**)
- c. Öğrenciler başvuru için aşağıda yazılı belgeleri ise kurumlarından ve kendileri temin ederek TEMA Vakfı İnsan Kaynakları Bölümüne teslim ederler.
 - (1) Yüksek lisans veya doktora eğitimine kabul edildiklerini, başladıklarını veya sürdürdüklerini gösterir belge.
 - (2) Yüksek lisans veya doktora öğrenimine daha önce başlayıp kalan yıllar için burs talebinde bulunacaklar önceki yıllara ait aldıkları dersleri, notları, genel not ortalamasını gösteren not dökümü (transkript).
 - (3) İki adet fotoğraf.

BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Madde 4

- a. Başvuruda bulunan adayların durumu, Vakıf Burs Komisyonu tarafından değerlendirilir.
- b. 2. maddedeki başvuru koşullarına sahip olmayan adayların başvuruları Burs Komisyonunda görüşülmez.
- c. Yukarıda 3. maddede belirtilen belgeleri eksik olanların başvuruları değerlendirmeye alınmaz.
- d. Yapılacak değerlendirmede, Burs Komisyonunca gerekli görüldüğü takdirde Fakülte Dekanlığının veya fakülteler dışında konu uzmanlarının da görüşü alınır.

- e. Değerlendirme sonucunda burs verilmesi uygun görülen aday sayısına ilave olarak, verilecek burs sayısı kadar olmak üzere yedek adayları listesi hazırlanır.
- f. Burs verilmesi uygun görülen adaylar burs kararı kesinleşmeden önce burs komisyonu tarafından mülakata çağrılır.
- g. Mülakat sonucu kararda herhangi bir değişiklik yoksa sonuçlar kesinleşir.
- h. Sonuç burs kazanan öğrencilere 20 günlük müracaat hakkı tanınarak yazılı olarak tebliğ edilir.
- i. Müracaat tarihi içinde başvurmayan adaylar yerine yedek listeden sıra ile seçim yapılır.
- j. 6. Maddede belirtilen koşullardan herhangi birinin meydana gelmemesi ve başarılı olmaları halinde, bir sonraki yılda da burs verilmesine devam edilebilir.
- k. Daha önceki başvurularında burs alamayan adaylar müteakip yıllarda tekrar başvuruda bulunabilirler.

BURLARIN SÜRESİ, MİKTARI VE ÖDENMESİ

Madde 5

- a. Bursun süresi yapılacak araştırma projesine bağlı olarak uzmanların da görüşü alınarak burs komisyonunca belirlenir.
- b. Bursun ödeme miktarı ve ödeme planı burs komisyonunca belirlenir ve burs komisyonu karar defterine geçirilir. Genel Müdürün onayı ve Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir.
- c. Araştırma projesi bütçesi ödemeleri ise sunulacak projeye göre hazırlanacak ayrı bir protokolle belirlenir. Ayrı bir protokolle belirlenecek olan araştırma projesinin sona erdirilmesi akademik tezinin ilgili jüri onayı ve TEMA Vakfı Burs Komisyonu'nun kararı ile sona erecektir.
- d. Her yıl verilecek burs miktarının tutarı Mali İşler Bölüm Başkanlığınca İnsan Kaynakları Sorumlusuna bildirilir. Komisyonca belirlenecek burs sayısı ve burs miktarı bu tutarın üstüne çıkamaz.

BURSUN KESİLMESİ

Madde 6

Aşağıda belirtilen durumlarda, bursluya yapılan ödeme durdurulur ve burs kesilir.

- a. Yönetmeliğin 2. Maddesinde belirtilen koşulların aksine bir durum saptanması halinde,
- b. Başvuru formunda belirttiği bilgilerin doğru olmaması halinde,
- c. Ağır cezayı gerektiren suçlar, yüz kızartıcı suçlar veya eğitimi engelleyici konularda alınan disiplin cezaları halinde,
- d. Fakültelerine devam etmemeleri ve başarısız olmaları halinde,

Yukarıda belirtilen durumların saptanması halinde bursludan burs komisyonu tarafından yazılı olmak üzere bilgi istenir. Burs komisyonu konu ile ilgili olarak, alınan bilgi doğrultusunda bursun kesilip kesilmeyeceğine kesin olarak karar verir.

- e. Burslu ile ilgili olarak danışmanından 3 ayda bir rapor göndermesi istenir. Böylelikle burslunun herhangi bir nedenle başarısızlığı veya tezi devam ettirmemesi durumunda danışmanın raporu doğrultusunda verilen burs kesilir.

VİCDANİ YÜKÜMLÜLÜK

Madde 7

Öğrenimini tamamlayan her burslu, diğer öğretim üyeleriyle birlikte yıllık olarak belirlenen eğitim programlarında eğitim vermeyi ve katkı sağlamayı, TEMA Vakfı'nda ilgili bölümde veya bir projede görevli çalışmayı, TEMA Vakfı'na kendi uzmanlık alanında verilecek sürede belirlenen bir araştırmayı yapmayı ve sonucunu sunmayı, başkalarının da TEMA Vakfı'na maddi ve manevi destek sağlamasını vicdani bir yükümlülük olarak kabul eder.

BURSLARIN DAĞITIMI

Madde 8

Burs verilecek öğrenci ile EK-D'de örneği bulunan bir protokol imzalanır. Burs kazanan öğrencilerin Kimlikleri ilgili Fakülte Dekanlıklarına bir yazı ile bildirilir.

Bu yazıda burslunun herhangi bir disiplin suçu işlemesi ve başarısızlık nedeniyle ilişğinin kesilmesi halinde TEMA Vakfı Genel Müdürlüğü'ne durumun bildirilmesi istenir. Ayrıca yazı ekinde burslunun imzaladığı burs protokolünün bir kopyası da gönderilir.

KAYNAKLAR

Madde 9

Bursların maddi kaynakları burs vermeyi de içeren şartlı bağış olduğu zaman bu bağıştan sağlanır. Verilen bursta bağışçı şahsın veya kurumun ismi müştereken belirtilir.

YÜRÜTME

Madde 10

- a. Bu yönerge; Eğitim, Mali İşler ve İnsan Kaynakları Bölüm Başkanlarından oluşan 3 kişilik Vakıf Burs Komisyonu tarafından yürütülür.
- b. Komisyon başkanlığı bölüm başkanları arasında görevi itibariyle en kıdemli olan tarafından yürütülür.
- c. Burs komisyonu gerektiğinde akademisyenlerden ve uzmanlardan yardım alır.
- d. Komisyon kararları TEMA Vakfı Genel Müdürünün onayıyla yürürlüğe girer.
- e. Burs komisyonu Ocak - Nisan - Eylül aylarının ilk haftası toplanır. Başvuru ve kaynak yoksa toplantı yapılmaz.
- f. Toplantı hazırlıkları İnsan Kaynakları Sorumlusunca yapılır. Burs başvuruları İnsan Kaynaklarında toplanır, başvuru süresinin tamamlanmasına müteakip incelenmesi için komisyona sevk edilir.

YÜRÜRLÜK

Madde 11

Bu yönerge Yönetim Kurulunun 28 Eylül 2004 tarih ve 30 karar sıra numarası ile verilen yetkiye göre çıkarılmıştır.

(İş bu yönerge TEMA Vakfı iç çalışma genel yönergesinin Eğitim Bölümü ekidir.)

Prof. Dr. Orhan DOĞAN
Genel Müdür



YÖNERGE EKLERİ :

EK-A TEMA Vakfı – Turan DEMİRASLAN Bursu Başvuru Formu

EK-B Özgeçmiş Formu

EK-C Araştırma Önerisi Formu

EK-D TEMA Vakfı - Turan DEMİRASLAN Bursu Protokolü Örneği

EK-E Görev Tanımları

